



Prot. nr. 06/11/S

Cavenago d'Adda, 25/02/2011

VERBALE RIUNIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

In data 25 febbraio 2011, alle ore 21.00, si è riunito presso la sede del "Centro Sole" in Cavenago d'Adda il Consiglio direttivo dell'associazione nelle persone dei signori:

- | | |
|------------------------|-------------|
| • Brualdi Silvio Maria | Presidente |
| • Dameno Laura | Consigliere |
| • Foletti Ermanno | Consigliere |
| • Mariotti Stefano | Consigliere |
| • Morelli Grazia | Tesoriere |
| • Sala Mario | Segretario |

per discutere e deliberare sul seguente

Ordine del giorno

1. Breve relazione della visita al "Salone del Volontariato italiano" di Lucca il 18.02.2011
2. Sede sociale e convenzione (ambiente, disponibilità, uso, strumenti,...)
3. Finanziamento
4. Assicurazione
5. Conto Bancario
6. Registrazione alla Provincia (proposta)
7. Sito internet, sistema di comunicazione, visibilità
8. Analisi dei servizi in essere
9. Analisi e proposte servizi potenziali
10. Attività estemporanee effettuate
11. Registro volontari (assicurazione, potenzialità, caratteristiche, contatti,...)
12. Scheda richiesta ammissione soci (proposta modifica) con adesione allo Statuto
13. Tessere personali Volontari in servizio: proposta immagine (specifica e generale)
14. Sicurezza nelle attività
15. Proposta Registro attività Soci Volontari (giornaliere, saltuarie, occasionali) e motivazioni
16. Proposta: serie "Documenti" sul volontariato
17. Proposta: "Principi" di etica associativa
18. Proposta: definizione e impostazione di un "Regolamento associativo"
19. Varie ed eventuali

Assente giustificato : Iannuccillo Amerigo

Il Presidente, accertata la regolarità della convocazione e il numero legale dei Consiglieri, dichiara il Consiglio validamente costituito ed atto a deliberare.



O.d.g. punto 1

Breve relazione della visita al "Salone del Volontariato italiano" di Lucca il 18.02.2011

Il Presidente, in data 18.02.2011, si è recato al "Salone del Volontariato italiano" di Lucca del quale esprime un giudizio più che positivo. Ha trovato nel CESVOT (Centro Servizi Volontariato Toscana) un valido riferimento per la nostra associazione sia per quanto riguarda il costituendo sito internet sia per la necessità di creare cultura del volontariato e formazione del volontario. Ha potuto avere 4 testi gratuitamente che, acquisiti dalla biblioteca, saranno a disposizione di tutti gli interessati.

O.d.g. punto 2

Sede sociale e convenzione (ambiente, disponibilità, uso, strumenti, ...)

E' in via di definizione la convenzione con il Comune di Cavenago d'Adda per l'attribuzione della sede. Avere una propria sede è di fondamentale importanza per garantire un'informazione periodica, puntuale e trasparente con l'esposizione di una bacheca che possa raggiungere tutti e non demandando al solo sito internet dell'associazione (già attivo).

O.d.g. punto 3

Finanziamento

In merito alla richiesta di finanziamento fatta al Comune, non ci sono al momento nuove informazioni essendo ancora al vaglio dell'ufficio contabilità.

O.d.g. punto 4

Assicurazione

E' stata contattata l'assicurazione Fondiaria-Sai, agenzia di Lodi ma si resta in attesa di ricevere il finanziamento prima di procedere a formalizzare il contratto.

O.d.g. punto 5

Conto Bancario

Dopo i contatti avuti con le banche e con la posta locali, è necessario produrre la documentazione richiesta per arrivare alla collocazione del conto corrente dell'associazione che preferibilmente dovrà essere on line. Attendiamo comunque il finanziamento prima di procedere alla valutazione finale e al contratto.

O.d.g. punto 6

Registrazione alla Provincia (proposta)

Viene accolta dal Consiglio all'unanimità la proposta di registrare l'associazione presso la Provincia di Lodi affinché i progetti futuri possano avere anche una valenza a livello provinciale.

O.d.g. punto 7

Sito internet, sistema di comunicazione, visibilità

Il Presidente invita a visionare il costituito sito internet www.cavenagosolidale.it.

Il sito è in continua evoluzione per migliorarlo e renderlo più fruibile.



La comunicazione è fondamentale per la visibilità e per la vita dell'associazione.

Poiché non tutti hanno la possibilità di accedere ad internet, sarà predisposta, esternamente alla sede, una bacheca informativa.

Inoltre, la stessa sede, aperta in orari da definire, sarà altrettanto valido luogo di scambio di opinioni e comunicazioni.

Il Presidente comunica privatamente le password al tesoriere ed al segretario per l'accesso alle proprie e-mail riservate segretario@cavenagosolidale.it e tesoriere@cavenagosolidale.it oltre alla generica info@cavenagosolidale.it che è solo una mail di transito automatico.

O.d.g punto 8

Analisi dei servizi in essere

Argomento ampio e complesso su cui è necessaria maggior profondità di analisi. Si delibera di rimandare il punto alla prossima convocazione del consiglio.

O.d.g punto 9

Analisi e proposte servizi potenziali

Argomento ampio e complesso su cui è necessaria maggior profondità di analisi. Si delibera di rimandare il punto alla prossima convocazione del consiglio.

O.d.g punto 10

Attività estemporanee effettuate

In occasione della festa della Madonna di Lourdes tenutasi, presso il Santuario della Costa in Cavenago, alcuni volontari hanno accompagnato gli anziani che necessitavano di un trasporto; il servizio è stato utile, per alcuni indispensabile e favorevolmente accolto.

O.d.g punto 11

Registro volontari (assicurazione, potenzialità, caratteristiche, contatti,)

Si rende necessaria una integrazione del registro volontari per meglio evidenziare le competenze, le specializzazioni, le potenzialità, i contatti, l'assicurazione e le caratteristiche di ciascuno di essi. Registro "riservato" utile e necessario per una maggior efficacia nelle scelte e nel coinvolgimento dei volontari nei progetti e nelle attività. E' opportuna anche la presenza della foto di riconoscimento (vedi punto 13 seguente).

O.d.g punto 12

Scheda richiesta ammissione soci (proposta modifica) con adesione allo Statuto

La scheda per richiesta di ammissione nuovi soci sarà integrata con una dichiarazione di accettazione dello statuto. La proposta è accettata all'unanimità.

O.d.g punto 13

Tessere personali Volontari in servizio: proposta immagine (specifica e generale)

Proposta una bozza della tessera personale dei soci, da portare durante i servizi svolti.

Oltre al logo dell'associazione, ancora in definizione, devono contenere con chiarezza la foto del volontario e le attività di cui si occupa.



O.d.g punto 14

Sicurezza nelle attività

E' prioritario garantire la sicurezza nello svolgimento delle attività dei volontari.

A tal fine saranno codificati criteri di sicurezza delle attività che saranno portati a conoscenza dei volontari con l'istituzione di specifici corsi di formazione.

O.d.g punto 15

Proposta Registro attività Soci Volontari (giornaliere, saltuarie, occasionali) e motivazioni

È accettata all'unanimità la proposta di istituire il Registro attività dei Soci Volontari con lo scopo di documentare gli incarichi attribuiti.

La sua creazione ha validità per vari scopi: per la verifica statistica, per la copertura assicurativa, per l'organizzazione del lavoro, per il conteggio delle ore e del tipo di attività svolte e per l'utilizzo ordinato delle attrezzature.

Sarà un valido strumento per avere chiarezza ed efficacia nelle scelte operative (vedi anche precedente punto 11).

O.d.g punto 16

Proposta: serie "Documenti" sul volontariato

Lo statuto dell'associazione giustamente prevede che si favorisca una cultura del volontariato con finalità educative. A tal fine viene proposta la raccolta di "documenti" sul volontariato che è accettata all'unanimità.

I documenti sono a disposizione di tutti coloro che lo desiderassero.

Sono allegati al presente verbale :

-Documento N.001: "volontariato è" di Renato Frisanco

-Documento N.002: "un approccio costruttivista all'interpretazione del concetto di Volontariato" di Enzo Minissi

O.d.g punto 17

Proposta: "Principi" di etica associativa

Per evitare il rischio di "diverse interpretazioni" rispetto agli intendimenti dell'Associazione, già scritte nello Statuto Associativo, è proposta la lettura e la presentazione di approfondimenti delle basi fondamentali di etica comportamentale, alle quali tutti i soci dovranno attenersi.

La proposta è accettata all'unanimità.

O.d.g punto 18

Proposta: definizione e impostazione di un "Regolamento associativo"

Viene proposta ed è accettata all'unanimità la definizione e l'impostazione di un "Regolamento associativo" con lo scopo di mantenere la corretta convivenza tra i soci.

O.d.g punto 19

Varie ed eventuali

- Il Presidente informa della donazione "anonima" di € 300 che è servita per il compenso del notaio che ha redatto l'Atto Costituente. La tesoreria dell'Associazione provvede a registrare



sia l'entrata della donazione, su base verbale del Presidente, che l'uscita di spesa, archiviando la Fattura della Notaio Baggini.

- Per ogni tipologia di attività dell'associazione, in cui sono coinvolti più volontari, saranno definiti i volontari referenti.
- È proposto, per il futuro, un corso d'informatica di base per l'utilizzo di word, internet ed e-mail determinanti per la comunicazione tra i volontari e per gli scambi di informazioni con chiunque lo desideri.
- Il Presidente consegna a tutti le copie dello statuto definitivo.

Non essendovi altro da deliberare, il Presidente dichiara chiusa la riunione alle ore 23.15 circa previa stesura, lettura ed approvazione del presente verbale.

Il Segretario

Mario Sala

Il Presidente

Silvio Brualdi