



Prot. nr. 49/12/P

Cavenago d'Adda, 19/10/2012

VERBALE ASSEMBLEA ORDINARIA DEI SOCI

L'Assemblea Ordinaria dei Soci dell'Associazione denominata "Cavenago Solidale", convocata in prima seduta il giorno 18 ottobre 2012, alle ore 07:00 presso la Sede dell'Associazione, si è riunita in seconda **convocazione il giorno venerdì 19 ottobre 2012, alle ore 21:00**, presso la sala Consiliare del Comune di Cavenago d'Adda, per discutere e deliberare sul seguente

Ordine del giorno

1. Relazione del Presidente sull'esercizio sociale dall'ultima Assemblea Generale ad oggi;
2. Dimissioni e sostituzione per cooptazione del Consigliere Iannuccillo Americo con Elisabetta Tambani;
3. Iscrizione al Registro Generale Regionale del Volontariato, Sezione Provinciale di Lodi;
4. Approvazione Regolamento associativo;
5. Varie ed eventuali.

Verbale dell'Assemblea

1. Relazione del Presidente sull'esercizio sociale dall'ultima Assemblea Generale:

a. Attività Generali:

- 1) Attività proprie di volontariato
Riferimenti al buon lavoro svolto dai nostri volontari.
- 2) Istanza per la concessione di Contributo e Contributo ricevuto
Visualizzazione rapida da internet del documento, contenuti e importo.
- 3) Corso di Primo Soccorso
 - Svolgimento e risultati.
 - Articolo pubblicato sul Sito ACS, Articolo su l'Amico e lettera alla CRI non inviati per problemi espressi verbalmente.
 - Lettera ringraziamenti e generali
- 4) Sostegno economico al mensile locale "l'Amico"
- 5) Proposta Arte e mestieri
 - Quasi senza risposta. Valutazioni, proposte ed eventuale rilancio.
 - Insistere sulla proposta cercando disponibilità a tutti i livelli, sia per attività elementari che complesse, dall'hobby alla professione
- 6) Proposta Computer e diffidenza del 9 marzo 2012: sospesa per attivazione corsi presso la Biblioteca.
- 7) Corso Amministratori di sostegno
 - Argomentato il Corso frequentato dal Presidente e da un paio di volontari. Aggiornamento della situazione e relativi legami ed interessi associativi
- 8) Sintron Agosto
 - Ottimo lavoro da parte dei Volontari
 - Problemi cell.

- Non fatta la tabella. Sarà cura del presidente produrre il supporto per la prossima volta.
- 9) Attività in ambito 350° Madonna della Costa, Annullo Filatelico e Ringraziamento all'ACS da parte della Parrocchia
- 10) Adesione Proposta Comune per l'Emilia (Art. nel sito internet)
- 11) Proposta donazione Emilia da Medioevo
- 12) Articolo per Gianni Peri
- 13) Attestazione Partecipazione al corso per alunna corso Primo soccorso ad uso scuola
- 14) Acquisto Armadio
- 15) Disposizione ufficio c/o Centro Sole
- 16) VAS (Valutazione Ambientale Strategica) non partecipato: non di nostro interesse.
- 17) Censimento sulle istituzioni NoProfit
- 18) Presentazione stato economico
- 19) Presentazione stato assicurativo
- 20) Tessere di riconoscimento personale Volontari.
 - Stampa plasticata senza foto e consegna ai Volontari attivi
 - Solo tessera iscrizione ai soci non attivi
- 21) Sito internet: riepilogo accessi e gestione sito

2. Dimissioni e sostituzione per cooptazione del Consigliere Iannuccillo Amerigo con Elisabetta Tambani;

- a. Lettera di dimissioni Consigliere Iannuccillo Amerigo
- b. Previo contatti del Presidente, confermate le dimissioni per motivi di salute da parte del Consigliere Amerigo Iannuccillo.
- c. Accettate le dimissioni dal Consiglio Direttivo.
- d. Attivato il procedimento di cooptazione del componente successivo in ordine di voti ricevuti in fase elettiva (in allegato estratto elezioni), Elisabetta Tambani, invitata ufficialmente al presente Consiglio.
- e. Verificata la disponibilità del socio, prima telefonicamente e con lettera ufficiale del Presidente poi dagli stessi Consiglieri in seduta odierna, il Consiglio Direttivo approva la nomina di Consigliere la socia Elisabetta Tambani.
- f. Detta nomina deve essere ratificata dall'Assemblea Generale.

➔ **Approvazione all'unanimità**

3. Iscrizione al Registro Generale Regionale del Volontariato, Sezione Provinciale di Lodi;

- a. Resoconto sviluppo della percorso che ha portato all'iscrizione.
 - 1. 20.03.2012 Invio Richiesta e documentazione allegata
 - 2. 20.06.2012 Invio Integrazione documenti su richiesta Dr.ssa Dosio
 - 3. 24.07.2012 Ricevuta informazione di Avvenuta iscrizione (16.07.2012)
- b. L'iscrizione nel registro è facoltativa ma indispensabile, trascorsi sei mesi dall'iscrizione, per:
 - 1. convenzionarsi con gli Enti pubblici
 - 2. partecipare ai Bandi di finanziamento

3. acquisire di diritto la qualifica di ONLUS per beneficiare del 5 per mille e delle agevolazioni previste dalla normativa statale (Legge 266/1991)

→ **Approvazione all'unanimità**

4. **Approvazione Regolamento associativo;**

- a. Già deliberato dal Consiglio Direttivo
- b. Presentato nell'ultima Assemblea Generale.
- c. Approvazione della versione definitiva.

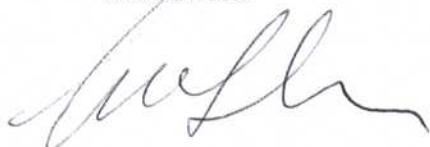
→ **Approvazione all'unanimità**

5. **Varie ed eventuali**

- a. Progetto Centro Sole
 - 1. Analisi, discussione e approvazione attività da proporre e sostenere.
 - 2. Procedere seguendo la traccia presente nella "tabella attività" integrata dalla bozza di progetto già presentata ai Consiglieri.
 - 3. Ricerca disponibilità per avviare i servizi e le attività in proposta.
- b. Proposta Pagina Internet "RICHIESTE" **[approvata dal CD (Consiglio Direttivo)]**
- c. Proposta del Consigliere Stefano Mariotti: assistenza presso gli ospedali, case di cura ma anche in paese, per attività di compagnia o aiuto (ad. es. per mangiare), ecc. Solo per coloro che sono bisognosi e non in condizioni di pagare un servizio. La scelta sarà in funzione di una conferma da parte del referente comunale sulla reale indigenza o meno dell'utente. L'attuale disponibilità dell'ACS per tale attività è di nr. 4 Volontari: Luisa Bignamini, Regina Grazioli, Stefano Mariotti, Agata Pastori. **[approvata dal CD]**
- d. Salone del Volontariato Montichiari sabato 6 ottobre: proposta e partecipazione
- e. Richiesta Internet c/o Centro Sole **[approvata dal CD]**
- f. Sintron c/o Centro Sole – Sede ACS **[approvata dal CD]**
- g. Gadget / porta tessera **[approvata dal CD]**

Non essendovi altro da deliberare, il Presidente dichiara chiusa la riunione alle ore 22.30 circa previa stesura, lettura ed approvazione del presente verbale.

Il Segretario
Mario Sala



Il Presidente
Silvio Brualdi

